



# AWS D 1.5 Standardı için Belgelendirme Programı

Doküman No: PRG-07  
Yayın Tarihi: 27.10.2023  
Revizyon No: 00  
Sayfa 1 / 2

<b>PROGRAMIN ADI VE KAPSAMI:</b>	AWS D1.5 Köprü Kaynakçısı ve Kaynak Operatörü Belgelendirme Programı	
<b>PROGRAMIN AMACI:</b>	Kaynak işlemlerini yapan adayların ilgili standart maddelerine göre sınava tabi tutulup belgelendirilmesi ve kaynaklı yetkinliklerinin kanıtlanması	
<b>BAŞVURU İÇİN ÖN ŞART:</b>	Kaynak işlemlerini yapan aday personel aşağıda sıralanan yeterlilik şartlarını karşılayacaktır; <ul style="list-style-type: none"><li>18 yaşından gün almış olmak, Standart kapsamında kaynak bilgisi ve becerisi,</li><li>Kaynak yapmaya mani olacak fiziksel-zihinsel engeli bulunmamak,</li><li>Okur-yazar olması</li><li>İlgili kaynak yöntemi ile kaynak yapabilme yeteneğinin olması,</li></ul>	
<b>BAŞVURU DOKÜMANLARI:</b>	FR-57	Personel Belgelendirme Başvuru Formu- Metal Kaynağı
	FR-66	Kaynakçı-Kaynak Operatörü Belge Kullanım Sözleşmesi
	FR-70	Sınav Yeri Kontrol Listesi Formu
<b>BELGELENDİRME DOKÜMANLARI:</b>	PR-17	Personel Belgelendirme Prosedürü
	TL-23	Kaynakçı Sertifikasyonu Talimatı
	SR-06	Kaynak Personeli Sertifikası-AWS D1.5
	FR-64	Personel Belgelendirme Saha Kaydı
	FR-65	Kaynakçı Testleri Takip Formu ve Karar Mercii
	FR-67	Sınav Esnasında Verilecek Bilgiler Metni
	FR-68	Personel Belgelendirme Dosyası Kontrol Listesi
	FR-69	Sarf Malzeme Bilgileri Beyanı Formu
	FR-76	Sınav Adayları İçin KVKK Aydınlatma Metni
<b>SINAV TÜRÜ:</b>	Uygulama ve gözlem	
<b>SINAV YERİ:</b>	Sınav yapılacak yer FR-70 Sınav Yeri Kontrol Listesi Formunda belirtildiği gibi aşağıda belirtilen şartları sağlamalıdır. <ul style="list-style-type: none"><li>Kapalı alan ise havalandırmaya sahip olmalı.</li><li>Yeterli aydınlatmaya sahip olmalı.</li><li>Kaynak yapılacak sehpa diğer sehpa yapılan kaynağa engel olmamalı. Gerekirse paravanla ayrılmalı.</li><li>Aynı anda birden çok kaynak makinası çalışacaksa atölyeyi/sistemi besleyen trafo yeterli amper sağlamalı.</li><li>Kullanılan kaynak makinalarının periyodik bakımı yapılmış olmalı.</li><li>Yapılacak sınava uygun kaynak makinaları ortamda bulunmalı. (Gaz altı, toz altı, TIG vs.)</li><li>Kaynak makinalarının kablolarında hasar, hortumlarda delik vs. olmamalı.</li><li>Kaynak makinalarının Amper Voltaj değerleri üzerinden okunamıyorsa kalibre edilmiş ampermetre sınav esnasında hazır edilmeli.</li><li>Kaynak sarf malzemeleri üreticinin bildirdiği şekilde depolanmalı. (Gerekirse fırınlanmalı vs.)</li><li>Sınava girecek olan aday, sınava uygun şekilde Kişisel Koruyucu Donanımına sahip olmalı.</li></ul>	
<b>SINAV YAPICI PERSONEL NİTELİKLERİ:</b>	Sınav yapıcı personel, PR-27 Sınav Görevlisi Seçme ve Atama Prosedürü madde 5.1'de yer alan atama kriterlerine uygundur.	
HAZIRLAYAN		ONAYLAYAN
PERSONEL BELGELENDİRME MÜDÜRÜ		BELGELENDİRME PROGRAM KURULU



# AWS D 1.5 Standardı için Belgelendirme Programı

Doküman No: PRG-07

Yayın Tarihi: 27.10.2023

Revizyon No: 00

Sayfa 2 / 2

<b>SINAV SÜRESİ VE TEKRARI:</b>	Sınav şartlarına göre personel belgelendirme sınav görevlisi tarafından karar verilir.
<b>DEĞERLENDİRME KRİTERİ:</b>	Sınavları tamamlanmış olan adayların sonuçları değerlendirmeden sorumlu olarak atanmış yetkililer tarafından belirlenir. Sınav sonuçları değerlendirilirken aşağıdaki maddeler göz önüne bulundurulur. <ul style="list-style-type: none"><li>AWS D1.5 Bölüm 5 Part B</li><li>Kaynak işleminin WPS'e ve ilgili standarda uygunluğun sağlanması</li></ul> Kabul/Ret kriterleri sınav öncesi adaylara beyan edilecektir
<b>TESTLER:</b>	Test parçalarının değerlendirilmeleri için gerekli olan tahribatsız testler ile gerekirse tahribatlı testler, ilgili akreditasyona (ISO 17025 ve/veya ISO 17020) sahip veya QUARCO'nun onayladığı firmalara iletilir. Eğer test parçalarının başvuru sahibi tarafından seçilen ve akredite olmayan bir firmaya iletilmesi durumunda, QUARCO testlere nezaret eder.
<b>BELGENİN GEÇERLİLİK SÜRESİ:</b>	Sınav tarihi itibari ile 2 yıldır. 2. yılın sonunda, QUARCO gözetiminde son 6 aya ait 2 adet kaynak dikişine uygulanacak Radyografik/Ultrasonik ve/veya tahribatlı testlerden biri kanıt olarak gösterilir ise belgenin geçerliliği 2 yıl daha uzatılır.
<b>GÖZETİM METODU:</b>	Personel belgesinin yeterlilik süresi boyunca belgesi 6 ayda bir çalıştığı kurumun kaynak yetkilisi tarafından imzalanarak tarafımıza bilgi vermelidir.
<b>İTİRAZ VE ŞİKÂYET:</b>	İtiraz ve şikâyet talebi; faks, mail, internet adresi, memnuniyet anketi vb. yazılı ortamda alınmaktadır. İtiraz ve şikâyetler itiraz ve şikâyet komitesi tarafından değerlendirilerek, itiraz ve şikâyet tarihinden sonraki 15 gün içerisinde yazı ile bildirilir.
<b>YENİDEN BELGELENDİRME:</b>	Belge geçerlilik bitiminden önce yeniden belgelendirme yapılır. Yeniden belgelendirmede, belgelendirme faaliyetleri sürecinin tekrarı şeklindedir.
<b>BELGENİN ASKIYA ALINMASI VE İPTALİ:</b>	Aşağıdaki durumlar oluştuğunda belgeyi askıya alınır. <ul style="list-style-type: none"><li>Belge'nin amacının dışında veya yanıltıcı olarak kullanılması,</li><li>Belge sahibi hakkında şikâyet olması,</li><li>Belge geçerliliğinin sürdürülememesi,</li></ul> Askı süreci maksimum 3 aydır. Bu süre içinde, askıya alınma sebebi ortadan kalkmamış ise belge iptal edilir.

HAZIRLAYAN

PERSONEL BELGELENDİRME MÜDÜRÜ

ONAYLAYAN

BELGELENDİRME PROGRAM KURULU